

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МДОУ «Детский сад № 21» г. Кириши Ленинградской области

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	До 15.11.2025	Заведующий	Приказ от 13.11.2025 г.
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	До 15.11.2025	Заведующий	Приказ от 13.11.2025 г.
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	До 25.11.2025	Заместитель заведующего по воспитательной работе	Педсовет №2 20.11.2025 г.
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании	До 30.11.2025	Заведующий Заместитель заведующего по воспитательной работе	Обновленный перечень нормативных актов
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	До 30.11.2025	Заведующий Заместитель заведующего по воспитательной работе	Обновленный перечень нормативных актов
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10.12.2025	Заведующий Заместитель заведующего по воспитательной работе	Внесение изменений в локальные нормативные акты в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с	До 15.12.2025	Заведующий	Обновленные локальные нормативные акты

	требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников		Заместитель заведующего по воспитательной работе	
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с и требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	До 15.12.2025	Заведующий	Обновленные должностные инструкции педагогических работников
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	До 15.12.2025	Заведующий	Включение пункта об исключении незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач, в ЛНА.
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	До 01.12.2025	Заведующий	Использование ЭДО
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	До 01.12.2025	Заведующий	Использование ЭДО
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	До 01.12.2025	Заведующий	Первичные учетные документы вести в электронном виде без дублирования на бумаге.
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	До 01.12.2025	Заместитель заведующего по воспитательной работе	Оформление информации на методический стенд.